



## Mitgliedschaft beantragen - Anmeldung im Stamm

- Um Mitglied zu werden, muss der Antrag zur Mitgliedschaft in der DPSG und eine Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandates vollständig ausgefüllt, unterschrieben und an Vertreter\*innen des Stammes zurückgegeben werden.
- Beide Dokumente können durch die jeweiligen Stufenleiter\*innen ausgegeben werden.

## Satzungsgemäßer Mitgliedsbeitrag

- Der Mitgliedsbeitrag der DPSG, also auch der bei uns im Stamm Phoenix St. Anna Rheinberg, setzt sich aus dem Bundesbeitrag und einem variablen Beitrag des jeweiligen Stammes (dem sogenannten Stammesbeitragsanteil) zusammen.

Einzelmitgliedschaft	Jährlicher Beitrag	Halbjährlicher Beitrag
Mitgliedsbeitrag	39,50 €	19,75 €
Stammesbeitragsanteil	9,50 €	4,75 €
Gesamt pro Mitglied	49,00 €	24,50 €

Familienermäßigung	Jährlicher Beitrag	Halbjährlicher Beitrag
Mitgliedsbeitrag pro Mitglied	26,40 €	13,20 €
Stammesbeitragsanteil	9,50 €	4,75 €
Gesamt pro Mitglied	35,90 €	17,95 €

Sozialermäßigung	Jährlicher Beitrag	Halbjährlicher Beitrag
Mitgliedsbeitrag pro Mitglied	13,80 €	6,90 €
Stammesbeitragsanteil	9,50 €	4,75 €
Gesamt pro Mitglied	23,30 €	11,65 €

## Abbuchung

- Ab 2025 gilt: Der Mitgliedsbeitrag wird jeweils für das aktuelle Halbjahr rund um den 02.05. und 02.11. abgebucht.

## Kündigung der Mitgliedschaft:

- Die Kündigung erfolgt durch Erklärung in Textform gegenüber dem jeweiligen Vorstand. Sie kann nur zum Ende eines Kalenderhalbjahres bis zum 01.06. oder zum 01.12. erfolgen.  
Eine Einhaltung der Fristen ist notwendig, damit eine rechtzeitige Erfassung in unserem System möglich ist und keine weiteren Versicherungsbeiträge durch die Bundesebene abgebucht werden, was eine finanzielle Belastung für den Stamm bedeutet.
- Die Kündigung muss an die Mailadresse vorstand@dpsg-rheinberg.de versendet werden.

## **Änderungen der persönlichen Daten**

- Änderungen der persönlichen Daten, wie Telefonnummern, Mailadressen, Adressen müssen dem Vorstand umgehend schriftlich mitgeteilt werden.
- Änderungen der Kontoverbindungen müssen spätestens vier Wochen vor Abbuchungstermin schriftlich mitgeteilt werden.

## **Vermeidung von Rücklastschriften**

- Rücklastschriften müssen unbedingt vermieden werden.
- Die dem Stamm entstehende Kosten (Gebühren, Porto) werden den verursachenden Personen in Rechnung gestellt.

## **Stiftungseuro**

- Wir empfehlen auf der Anmeldung das Kreuz bei „Ja!“ Zur Zukunft – „Ja!“ zur Stiftung zu setzen.
- Um den Euro, mit dem ihr die DPSG-Stiftung fördert, sinkt der Bundesanteil des Mitgliedsbeitrags. Euch entstehen keine zusätzlichen Kosten und dennoch unterstützt ihr die DPSG Stiftung auf Bundesebene.

## **Förderverein**

- Wir freuen uns, wenn die ehrenamtliche Pfadfinder\*innenarbeit bei uns vor Ort mit einer Mitgliedschaft im Förderverein zielgerichtet unterstützt wird.
- Bei Rückfragen kann der Förderverein wie folg kontaktiert wird: [foerderverein@dpsg-rheinberg.de](mailto:foerderverein@dpsg-rheinberg.de)

## **Fragen oder Rückmeldungen**

- Für alle Fragen ist der Vorstand unter der E-Mailadresse [vorstand@dpsg-rheinberg.de](mailto:vorstand@dpsg-rheinberg.de) zu erreichen.
- Weitere Informationen erhalten ihr auch in der „Satzung Stammesebene (Mai 2023)“ unter <https://dpsg.de/de/die-dpsg/ordnung-satzungen-interventionsordnung>

